



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

**ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA**

**Bando per l'ammissione al corso di laurea magistrale a numero programmato**

**BIOLOGIA DELLA SALUTE – curriculum NUTRIZIONALE**

**Anno accademico 2023/2024**

Il presente bando contiene le disposizioni che regolano l'accesso al corso di laurea magistrale in BIOLOGIA DELLA SALUTE – curriculum NUTRIZIONALE.

Per informazioni sul corso di studio cliccare il link del sito web riportato in tabella.

È importante consultare con regolarità **Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) e la **casella di posta elettronica** ([nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it)) al link <https://posta.studio.unibo.it> soprattutto in corrispondenza delle scadenze riportate nel calendario generale. Questi sono gli unici strumenti per informarsi sull'andamento della selezione (es: esito candidatura, graduatoria, recuperi, immatricolazione, ecc.).

Per contattare gli uffici dell'Ateneo (ad esempio la segreteria studenti) utilizzare sempre la casella di posta elettronica di Ateneo ([nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it)).

<b>Codice corso</b>	<b>sede</b>	<b>Classe</b>	<b>Sito web del corso</b>
5729	IMOLA (Bo)	LM-6	<a href="https://corsi.unibo.it/magistrale/BiologiaSalute-Imola">https://corsi.unibo.it/magistrale/BiologiaSalute-Imola</a>

## INDICE

CALENDARIO GENERALE .....	3
1. REQUISITI E INFORMAZIONI GENERALI .....	3
2. COME PARTECIPARE (ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE) .....	5
3. VERIFICA DEI REQUISITI CURRICOLARI E PROVA SCRITTA .....	8
4. GRADUATORIA E RECUPERI .....	10
5. IMMATRICOLAZIONE .....	11
6. NOTE FINALI E CONTATTI .....	16
ALLEGATO 1 – CANDIDATI CON DISABILITA' O DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO (SDA).....	18
ALLEGATO 2.....	20

*Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze. Laddove in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone che operano nell'ambito della comunità stessa.*

## CALENDARIO GENERALE

I termini di seguito indicati sono **perentori** e **non possono essere in alcun modo derogati**.

### SELEZIONE

<i>FASI DELLA SELEZIONE</i>	<i>DATE</i>
Iscrizione alla selezione	dal 29/06/2023 ore 09:00 al 29/08/2023 ore 13:00
Pubblicazione esito candidature	08/09/2023
Prova scritta	14/09/2023 convocazione ore 15:00
Pubblicazione graduatoria	22/09/2023
Immatricolazione vincitori	dal 22/09/2023 al 29/09/2023
Periodo per la dichiarazione di interesse al recupero	dal 22/09/2023 al 29/09/2023
Pubblicazione elenco candidati ammessi al <b>primo</b> recupero	05/10/2023
Immatricolazione candidati ammessi al <b>primo</b> recupero	dal 05/10/2023 al 12/10/2023
Pubblicazione elenco candidati ammessi al <b>secondo</b> recupero	16/10/2023
Immatricolazione candidati ammessi al <b>secondo</b> recupero	dal 16/10/2023 al 20/10/2023
Termine per conseguire il titolo accademico per gli immatricolati sotto condizione	28/12/2023

### 1. REQUISITI E INFORMAZIONI GENERALI

Per essere ammessi al corso di studio è necessario partecipare alla selezione per la quale è indispensabile rispettare le tempistiche indicate nel [Calendario generale](#), e le modalità indicate alla [sezione 2](#).

Il mancato rispetto delle scadenze, e delle modalità, comporta l'esclusione dalla selezione o dalla possibilità di iscrizione al corso di studio indipendentemente dai motivi addotti.

Per partecipare alla selezione è necessario essere in possesso dei requisiti di ammissione indicati al paragrafo 1.1 "[Requisiti di accesso](#)" e superare la [verifica dell'adeguatezza della personale preparazione \(prova scritta\)](#).

Nella selezione sono previsti **due recuperi**. È possibile dichiarare il proprio interesse al **recupero** (consultare il paragrafo 4.1).

La lingua del corso di studio è l'italiano. La prova scritta (verifica dell'adeguatezza della personale preparazione) sarà in italiano.

Tutti i candidati interessati sono tenuti indistintamente ad osservare le disposizioni contenute nel presente bando.

Gli studenti iscritti a corsi di studio dell'Università di Bologna o ad altri Atenei, o in possesso di carriera universitaria pregressa, devono partecipare alla selezione secondo le modalità indicate nel presente bando.

Il candidato con disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento, consulti l'[Allegato 1](#) e segua le indicazioni per richiedere l'adattamento alla prova scritta.

Ai sensi del Regolamento didattico del corso di studio è, inoltre, richiesta la conoscenza della lingua inglese, livello B1. **La conoscenza della lingua inglese non è vincolante ai fini della partecipazione alla selezione né dell'immatricolazione al corso di studio.** Per maggiori informazioni consultare il suddetto Regolamento.

### 1.1. REQUISITI DI ACCESSO

Per essere ammesso alla selezione è necessario essere in possesso dei requisiti curriculari, stabiliti dal Regolamento didattico del corso, di seguito riportati:

- laurea in una delle classi ai sensi del D.M. 270/04, del D.M. 509/99, della legge 508/99 oppure laurea di ordinamenti previgenti o del diploma universitario di durata triennale, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo;
- e avere acquisito 40 CFU in almeno 4 dei seguenti settori scientifico disciplinari (SSD):
  - BIO/09 Fisiologia,
  - BIO/10 Biochimica,
  - BIO/14 Farmacologia,
  - BIO/16 Anatomia umana,
  - BIO/18 Genetica,
  - BIO/19 Microbiologia,
  - MED/04 Patologia generale,
  - MED/42 Igiene generale e applicata.

Possono, altresì, partecipare alla selezione, **sotto condizione**, anche i candidati non ancora in possesso della laurea (laureandi) purché in possesso dei 40 CFU sopra indicati, verbalizzati in carriera alla data di scadenza di iscrizione alla selezione ([Calendario generale](#)), e che **dovranno conseguire il titolo accademico richiesto entro e non oltre il 28 dicembre 2023.**

### 1.2. POSTI DISPONIBILI

Per l'anno accademico 2023/2024 sono disponibili **30 posti totali**, suddivisi in due contingenti:

- **25 posti per cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea, cittadini non-UE equiparati**
- **5 posti per i cittadini non-UE residenti all'estero** (contingente degli studenti internazionali).

I posti riservati ai cittadini non-UE residenti all'estero eventualmente non utilizzati saranno messi a disposizione dei cittadini italiani, dell'Unione Europea e categorie equiparate.

## 2. COME PARTECIPARE (ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE)

Per partecipare alla selezione:

**i cittadini italiani, cittadini UE o cittadini non-UE equiparati** devono seguire le indicazioni fornite nel **paragrafo 2.1**;

**i cittadini non-UE residenti all'estero** devono seguire le indicazioni del **paragrafo 2.2**.

Consultare la pagina <https://www.unibo.it/it/internazionale/chi-sono-gli-studenti-internazionali>.

### 2.1. Cittadini italiani, cittadini UE, cittadini non-UE equiparati

Entro la scadenza prevista nel [Calendario generale](#), il candidato deve:

- **Accedere a Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) secondo le modalità di seguito indicate in base alla seguente casistica:**
  - **i candidati italiani devono utilizzare le credenziali SPID o CIE.** Il sistema recupererà automaticamente i dati anagrafici e al termine creerà le credenziali di Ateneo ([nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it));
  - **i candidati internazionali** che non hanno un documento di identità rilasciato in Italia dopo l'accesso a [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it) devono scegliere "Registrati" e successivamente "Registrazione studenti internazionali". Al termine il sistema creerà le credenziali di Ateneo ([nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it)).

È fondamentale la massima precisione nell'inserimento dei dati riportati nel documento di identità o passaporto (nome, cognome, data e località di nascita) su [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it). La data di nascita deve essere: giorno/mese/anno.

- **Iscriversi alla selezione.**
  - Cliccare su "Richiesta di ammissione – Partecipa alla selezione".
  - Selezionare "Laurea magistrale".
  - Scegliere il concorso denominato "**BIOLOGIA DELLA SALUTE – NUTRIZIONALE, IMOLA**".
- **Caricare su Studenti Online [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it), in formato pdf, i documenti di seguito indicati (leggere attentamente):**
  - copia fronte/retro del documento di identità in corso di validità o copia del passaporto riportante i dati anagrafici. Il documento deve riportare chiaramente la data di scadenza.
  - autocertificazione del titolo di laurea con esami o, se ancora iscritti, d'iscrizione all'Università con esami, rilasciata dai sistemi informatici dell'Ateneo di provenienza.  
  
L'autocertificazione deve riportare l'Ateneo di provenienza, la classe, il corso di studio, il voto e la data di laurea (se laureati). Deve indicare per ciascun insegnamento la denominazione corretta, il settore scientifico disciplinare (SSD), il numero dei CFU, il voto e la data di tutti gli esami sostenuti per il conseguimento della laurea, o di tutti gli esami sostenuti e verbalizzati nei sistemi informatici dell'Ateneo di provenienza alla data di scadenza dell'iscrizione alla selezione ([Calendario generale](#)).

Per gli esami dei corsi integrati riportare il voto complessivo e specificare il SSD e i CFU di ciascun insegnamento.

*Nota Bene. Qualora non fosse disponibile l'autocertificazione generata dai sistemi informatici dell'Ateneo di provenienza utilizzare il modulo di autocertificazione "[Allegato 2](#)" al presente bando;*

**Possessori di titolo estero:**

- certificato, in lingua inglese o italiana, del titolo conseguito e degli esami superati presso l'Ateneo estero;

**Cittadini non-UE equiparati:**

- (obbligatorio) copia del permesso di soggiorno italiano in corso di validità o copia della richiesta di rinnovo del permesso di soggiorno. Verificare chi sono gli studenti non-UE equiparati alla pagina <https://www.unibo.it/it/internazionale/chi-sono-gli-studenti-internazionali>;

**Candidati con disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento che intendono chiedere adattamenti alla prova:**

- modulo di richiesta adattamenti alla prova di ammissione (consultare l'[Allegato 1](#)).

- **Pagare il contributo.**

Procedere fino al pagamento del contributo di 50,00 euro seguendo le indicazioni che compaiono su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)). **Tale contributo non potrà essere in nessun caso rimborsato.**

**L'iscrizione è valida solo dopo il versamento del contributo.**

- **Verificare che tutti i documenti caricati su Studenti Online [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it) siano completi e corretti come richiesto.**

**ATTENZIONE!**

Pena l'esclusione dalla selezione saranno valutate solo le candidature presentate secondo le modalità suddette e nei termini indicati nel [Calendario generale](#).

Non sono ammesse modifiche e/o integrazioni alla documentazione presentata ai fini della candidatura dopo la scadenza dei termini indicati nel [Calendario generale](#) indipendentemente dai motivi addotti.

Per essere assistito e guidato nella compilazione on line della domanda di iscrizione alla selezione, è possibile rivolgersi telefonicamente all'Help Desk di Studenti Online al numero 051 20 80 301 o inviare un'email all'indirizzo [help.studentionline@unibo.it](mailto:help.studentionline@unibo.it).

**ATTENZIONE!** Il cittadino non-UE titolare di permesso di soggiorno per motivi di studio che **rinuncia formalmente agli studi** presso questa o altra università, **perde i requisiti richiesti per il soggiorno in Italia** con la conseguente revoca del permesso di soggiorno. In questo caso dovrà ritornare nel Paese d'origine e avviare le procedure di preiscrizione tramite University alle rappresentanze diplomatiche

italiane competenti per territorio (Ambasciate/Consolati), entro i termini fissati annualmente e pubblicati sul sito [www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/](http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/).

## 2.2. Cittadini non-UE residenti all'estero

Entro la scadenza prevista nel [Calendario generale](#), il candidato deve:

- **Accedere a Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) scegliere “Registrati” e successivamente “Registrazione studenti internazionali”.

È fondamentale la massima precisione nell’inserimento dei dati riportati nel passaporto (nome, cognome, data e località di nascita) su [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it). La data di nascita deve essere: giorno/mese/anno.

- **Iscriversi alla selezione.**
  - Cliccare su “Richiesta di ammissione – Partecipa alla selezione”.
  - Selezionare “Laurea magistrale”.
  - Scegliere il concorso denominato “**BIOLOGIA DELLA SALUTE – NUTRIZIONALE, IMOLA**”.

- **Caricare su Studenti Online** [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it), in formato pdf, i documenti di seguito indicati:

- copia del passaporto, in corso di validità, riportante i dati anagrafici. Il documento deve riportare chiaramente la data di scadenza;
- certificato, in lingua inglese o italiana, del titolo conseguito e degli esami superati presso l’Ateneo estero;

***candidati con disabilità o disturbi specifici dell’apprendimento che intendono chiedere adattamenti alla prova:***

- modulo di richiesta adattamenti alla prova di ammissione (consultare l’[Allegato 1](#)).

- **Pagare il contributo.**

Procedere fino al pagamento del contributo di 50,00 euro seguendo le indicazioni che compaiono su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)). **Tale contributo non potrà essere in nessun caso rimborsato.**

**L’iscrizione è valida solo dopo il versamento del contributo.**

- **Verificare che tutti i documenti caricati su Studenti Online** [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it) siano completi e corretti come richiesto.

ATTENZIONE!

Pena l’esclusione dalla selezione saranno valutate solo le candidature presentate secondo le modalità suddette e nei termini indicati nel [Calendario generale](#).

Non sono ammesse modifiche e/o integrazioni alla documentazione presentata ai fini della candidatura dopo la scadenza dei termini indicati nel [Calendario generale](#) indipendentemente dai motivi addotti.

Per essere assistito e guidato nella compilazione on line della domanda di iscrizione alla selezione, è possibile rivolgersi telefonicamente all'Help Desk di Studenti Online al numero 051 20 80 301 o inviare un'email all'indirizzo [help.studentionline@unibo.it](mailto:help.studentionline@unibo.it).

Inoltre, in ottemperanza alle procedure definite dal Ministero dell'Università e Ricerca (MUR) con apposita circolare (Circolare MUR), pubblicata sul sito [www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/](http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/), il candidato deve:

- essere in possesso di un titolo di studio che consenta l'iscrizione alla laurea magistrale [https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/iscriversi-corso-di-laurea-magistrale-con-titolo-estero](https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/iscriversi-corso-di-laurea-magistrale-con-titolo-estero;);
- soddisfare il requisito di conoscenza della lingua italiana;
- presentare domanda di preiscrizione alla rappresentanza diplomatica italiana tramite il sito [www.university.it](http://www.university.it). I candidati che non effettueranno la domanda di preiscrizione nei termini previsti dalla circolare MUR non saranno ammessi al corso di studio anche se immatricolati. Consultare le informazioni di dettaglio su <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/regole-ingresso-soggiorno-in-italia/prima-di-partire-visto-di-ingresso>

Per soddisfare il requisito di conoscenza della lingua italiana il candidato deve, in alternativa:

- superare la prova di lingua italiana entro il 13 luglio 2023 (iscrizione alla prova entro il 6 luglio 2023);
- presentare un certificato di conoscenza della lingua italiana entro il 7 agosto 2023 (con esiti del controllo entro il 14 agosto 2023).

Su [www.unibo.it/requisitoitaliano](http://www.unibo.it/requisitoitaliano) sono pubblicati:

- il calendario e le modalità per sostenere la prova di lingua italiana;
- l'elenco dei certificati e dei titoli che soddisfano il requisito di lingua italiana, il calendario e le modalità per presentarli.

ATTENZIONE! I candidati che non soddisferanno il requisito di conoscenza della lingua italiana nei termini e secondo le modalità suddette non saranno ammessi alla prova scritta (verifica dell'adeguatezza della personale preparazione) ed esclusi dalla selezione anche se in possesso dei requisiti di accesso.

### **3. VERIFICA DEI REQUISITI CURRICOLARI E PROVA SCRITTA**

Concluse le iscrizioni alla selezione una Commissione esaminatrice, appositamente nominata, valuterà le candidature presentate nei termini indicati nel [Calendario Generale](#) e secondo le modalità indicate alla [sezione 2](#), accertando che i singoli candidati siano in possesso dei requisiti indicati al paragrafo 1.1 necessari a partecipare alla prova scritta (paragrafo 3.1).

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova scritta, dei non ammessi e degli esclusi sarà pubblicato in Studenti Online [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it) nella data indicata nel [Calendario generale](#).

Questa pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale sull'esito della selezione.



### 3.1. Prova scritta

La prova scritta, in lingua italiana, si svolgerà **in presenza a Bologna** il giorno indicato nel [Calendario generale](#).

**ATTENZIONE! La sede della prova sarà comunicata mediante avviso pubblicato in Studenti Online [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it) contestualmente alla pubblicazione dell'esito delle candidature indicata nel [Calendario generale](#).**

I candidati dovranno presentarsi **all'orario indicato** nel [Calendario generale](#) con un documento di identità in originale valido ai sensi del DPR 445/2000<sup>1</sup>, in mancanza del quale non saranno ammessi a sostenere la prova. È consigliabile presentarsi con lo stesso documento utilizzato per l'iscrizione alla selezione in Studenti online.

I cittadini non UE residenti all'estero dovranno presentare il passaporto in corso di validità.

**ATTENZIONE! È necessaria la massima puntualità.** I candidati che risulteranno assenti al momento dell'identificazione saranno esclusi dalla prova e dalla selezione indipendentemente dai motivi addotti.

La prova scritta avrà inizio concluse le operazioni di identificazioni dei candidati.

La prova scritta, della durata di 70 minuti, sarà svolta in modalità *computer-based*, consisterà **in 64 domande a risposta multipla di cui una sola risposta esatta tra le cinque indicate** ed è volta alla verifica delle conoscenze di argomenti di Fisiologia, Biochimica, Farmacologia, Anatomia umana, Genetica, Microbiologia, Patologia generale, Igiene generale applicata.

Le domande della prova verteranno sui seguenti argomenti:

#### **Genetica**

Fondamenti di genetica: la struttura e funzione del materiale genetico, la trasmissione dei caratteri, la variabilità genetica - Meccanismi di base della biologia molecolare: replicazione del DNA, struttura molecolare del gene, meccanismi dell'espressione genica.

#### **Fisiologia**

Conoscenze sulla fisiologia generale (principi di regolazione fisiologica e concetti fondamentali di fisiologia cellulare), Conoscenze sulla fisiologia dei principali apparati (tegumentario, cardiovascolare, respiratorio, digerente, escretorio, riproduttore) e sistemi (endocrino e immunitario) dell'Uomo.

#### **Farmacologia**

Il destino dei farmaci nell'organismo (vie di somministrazione, assorbimento, metabolismo, distribuzione, eliminazione) e quantificazione della loro azione.

#### **Anatomia umana**

---

<sup>1</sup> Si intende per documento valido la carta d'identità o altro documento equipollente ai sensi del DPR n. 445/2000: il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione d'impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

Principi organizzativi del corpo umano necessari per apprendere la morfologia dei Sistemi costitutivi (tegumentario, cardiovascolare, respiratorio, digerente, escretorio, riproduttore, endocrino e immunitario) sia a livello macroscopico sia a livello microscopico.

### **Patologia generale**

Basi di eziologia e patogenesi delle principali patologie infiammatorie, genetiche, neoplastiche e immunitarie.

### **Igiene generale e applicata**

Immunoprofilassi: vaccinazioni e sieroprofilassi. Concetti di epidemiologia: incidenza, prevalenza e studi epidemiologici - Tossinfezioni alimentari: malattie veicolate da alimenti - Patologie veicolate dall'acqua: caratteristiche e trattamento dell'acqua destinata al consumo umano.

### **Microbiologia**

Struttura e metabolismo della cellula batterica. Crescita batterica e genetica procariotica. Principali gruppi microbici e loro metabolismo.

Struttura, composizione e classificazione dei virus. Le fasi del ciclo replicativo virale. Strategie replicative dei virus. Interazione virus cellula.

### **Biochimica**

Conoscenza della struttura generale di glucidi, lipidi, proteine ed acidi nucleici. Concetti di base dei principali processi metabolici (anabolici e catabolici): metabolismo glucidico, metabolismo lipidico, metabolismo proteico, metabolismo energetico. Termodinamica dei processi anabolici e catabolici. Ruolo/Funzioni delle proteine (in particolare degli enzimi), dei lipidi e dei carboidrati.

### **ATTENZIONE! Pena l'esclusione dalla prova e dalla selezione, durante la prova:**

- non sarà permesso, ai candidati, comunicare o mettersi in relazione con altri verbalmente o per iscritto, né abbandonare la postazione per nessun motivo;
- è fatto divieto, ai candidati, utilizzare o anche solo detenere calcolatrici, telefoni cellulari/smartphone, palmari, smartwatch e ogni strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione dei dati, né consultare dizionari, appunti manoscritti e non, pubblicazioni, manuali, testi scolastici e materiale di consultazione.

Ulteriori informazioni inerenti alla prova verranno rese note in aula dalla Commissione esaminatrice prima dell'inizio della prova stessa.

## **4. GRADUATORIA E RECUPERI**

Per ciascun contingente sarà compilata la graduatoria generale di merito espressa in cinquantiesimi. I candidati saranno posizionati in ordine decrescente di punteggio.

Il punteggio della graduatoria sarà attribuito secondo i seguenti criteri:

- 1 punto a ogni risposta corretta,
- 0 punti a ogni risposta non data,
- meno (-) 0,25 punti ad ogni risposta errata.

La prova si intenderà superata con un punteggio uguale o superiore a 20/64.

In caso di parità di punteggio (*ex aequo*) nella graduatoria, è data priorità, in ordine sequenziale:

- al candidato che avrà fornito il maggior numero di risposte corrette;
- al candidato anagraficamente più giovane, in caso di ulteriore *ex aequo*.

Alla pubblicazione della graduatoria i candidati si troveranno in una delle seguenti condizioni:

- **VINCITORE**, è possibile immatricolarsi (anche se in attesa di conseguire il titolo) entro e non oltre il termine indicato nel [Calendario generale](#) pena l'esclusione dalla procedura.
- **IDONEO**, il punteggio ottenuto non consente l'immatricolazione al corso per esaurimento dei posti. Se, al termine delle immatricolazioni dei vincitori, rimanessero posti disponibili è possibile partecipare alla procedura di recupero seguendo le indicazioni riportate nel paragrafo 4.1.
- **NON IDONEO**, il punteggio ottenuto è inferiore a 20/64. Non è consentita l'immatricolazione al corso di studio anche in caso di posti disponibili.

La graduatoria sarà pubblicata in Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), nella pagina principale alla sezione di dettaglio delle "Richieste in corso".

Questa pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale sull'esito della selezione.

La data di pubblicazione della graduatoria è contenuta nel [Calendario generale](#).

#### 4.1. Recuperi

Sono previsti **due** recuperi **solo se risulteranno posti disponibili** dopo l'immatricolazione dei vincitori.

**Le tempistiche** entro cui dichiarare l'interesse ad essere recuperato sono indicate nel [Calendario generale](#) e devono essere rispettate perentoriamente per non essere esclusi dalla procedura.

Il sistema di recupero non è automatico, è **necessario dichiarare l'interesse a essere recuperato (paragrafo 4.1.1.)**.

L'elenco dei candidati recuperati sarà pubblicato su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) nel dettaglio della pratica della richiesta di ammissione, secondo le date indicate nel [Calendario generale](#).

##### 4.1.1. Modalità per richiedere il recupero.

Il candidato IDONEO in graduatoria può dichiarare l'interesse a essere recuperato secondo le modalità di seguito indicate:

- accedere a Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it));
- dichiarare l'interesse a essere recuperato, cliccando sull'apposito pulsante "Desidero essere recuperato" disponibile nella pagina principale alla sezione di dettaglio delle "Richieste in corso";
- verificare l'avvenuta richiesta di recupero accedendo nuovamente al dettaglio della pratica della richiesta di ammissione.

## 5. IMMATRICOLAZIONE

I candidati vincitori nella graduatoria potranno immatricolarsi entro i termini perentori indicati del [Calendario generale](#).

Leggere le indicazioni di seguito riportate in base alla propria casistica:

- **i candidati che si immatricolano per la prima volta** devono seguire le istruzioni indicate al paragrafo 5.1;
- **i candidati che si immatricolano in caso di trasferimento da un'altra Università (trasferimento)** devono seguire le istruzioni indicate al paragrafo 5.2;
- **i candidati iscritti a un corso di studio dell'Università di Bologna (passaggio)** devono seguire le istruzioni indicate al paragrafo 5.3;
- **i candidati che si immatricolano sotto condizione (laureandi)** devono seguire le istruzioni indicate al paragrafo 5.4.

**I candidati che richiedono riconoscimenti di precedenti carriere** dopo l'immatricolazione, ed entro il **28 Novembre 2023**, devono seguire le indicazioni pubblicate nel portale alla pagina <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/abbreviazione-di-corso>.

Non sono ammesse richieste di riconoscimento crediti conseguiti in corsi di laurea (corsi di primo ciclo).

**NOTA BENE!** Per il riconoscimento di crediti acquisiti in un'altra Università in corsi di studio di classe diversa dalla LM-6 (Biologia) dovranno essere presentati anche i programmi ufficiali degli esami superati. Si intendono per ufficiali i programmi degli esami timbrati dagli uffici competenti dell'Ateneo di provenienza oppure scaricati dai siti dei propri corsi di studio purché sia visibile l'indirizzo url da cui è stato effettuato il download. In entrambi i casi i programmi dovranno riferirsi agli anni accademici in cui gli esami sono stati sostenuti. In mancanza dei programmi ufficiali la richiesta non sarà trasmessa al Consiglio di corso di studio.

- **I candidati con certificazione di invalidità civile pari o superiore al 66% o con certificazione ai sensi della legge 104/92, per avere l'esonero dalle tasse** devono trasmettere all'indirizzo email della segreteria studenti di Farmacia, Biotecnologie e Scienze Motorie ([segfarbiomot@unibo.it](mailto:segfarbiomot@unibo.it)) il certificato attestante la propria condizione.

Le informazioni su **tasse e benefici** per il diritto allo studio sono riportate nel paragrafo 5.5.

### 5.1. COME IMMATRICOLARSI PER LA PRIMA VOLTA

Entro e non oltre i termini perentori indicati nel [Calendario generale](#):

- **accedere a Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it));
- **scegliere "IMMATRICOLAZIONI", selezionare in "LAUREA MAGISTRALE" il corso "BIOLOGIA DELLA SALUTE – NUTRIZIONALE, IMOLA"** e inserire i dati richiesti dalla procedura, allegando la fotografia del viso formato tessera; in caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del codice penale, lo studente decade automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;
- **pagare** la prima rata o in alternativa la monorata, secondo le modalità indicate su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)). Il mancato pagamento comporta l'esclusione dalla procedura. **Non sono ammessi pagamenti tardivi con mora.**

NOTA BENE. Al candidato identificato dalla Commissione esaminatrice in occasione della partecipazione alla prova scritta, dopo avere effettuato il pagamento, verrà attivata direttamente la carriera, senza ulteriori adempimenti ad eccezione dei casi di cui ai punti successivi dalla lettera a) alla lettera c):

- a) **il cittadino non-UE equiparato con titolo di studio conseguito in Italia:** deve far pervenire, alla segreteria studenti di Farmacia, Biotecnologie e Scienze Motorie ([segfarbiomot@unibo.it](mailto:segfarbiomot@unibo.it)) la copia del permesso di soggiorno valido che consente l'equiparazione;
- b) **il cittadino non-UE residente all'estero:** deve consultare le informazioni di dettaglio su [www.unibo.it/iscrizioniStudentiNonUE](http://www.unibo.it/iscrizioniStudentiNonUE) accedere a Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), scegliere "BANDI", selezionare "Immatricolazione a.a. 23\_24 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare: copia del permesso di soggiorno valido o, se ancora non rilasciato, copia del visto di ingresso per studio e successivamente copia della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta (con la quale l'immatricolazione sarà accolta con riserva);
- c) **il candidato in possesso di un titolo di studio estero:** deve consultare le informazioni di dettaglio su <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/iscriversi-corso-di-laurea-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-e-laurea-magistrale>, accedere a Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), scegliere "BANDI", selezionare "Immatricolazione a.a. 23\_24 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare la documentazione relativa al titolo entro e non oltre il 29/02/2024. Successivamente, all'arrivo in Italia, dovrà prendere un appuntamento con la Segreteria Studenti Internazionali per mostrare gli originali del titolo.

**L'attivazione della carriera deve avvenire entro e non oltre il 29 febbraio 2024, pena l'annullamento dell'immatricolazione.**

Con l'attivazione della carriera si potranno utilizzare servizi come la presentazione del piano di studi, la prenotazione degli esami, l'accesso alla rete Wi-Fi e alle risorse bibliotecarie online e compiere atti di carriera (passaggio di corso, trasferimento ad altra università, rinuncia agli studi); verrà inoltre inviata una mail che consente di stampare il badge, secondo le modalità che saranno indicate.

## **5.2. COME IMMATRICOLARSI IN CASO DI TRASFERIMENTO DA UN'ALTRA UNIVERSITÀ ITALIANA (TRASFERIMENTO)**

Entro e non oltre il termine perentorio indicato nel [Calendario generale](#):

- **accedere a Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it));**
- **scegliere "IMMATRICOLAZIONI", selezionare in "Laurea magistrale" il corso "BIOLOGIA DELLA SALUTE – NUTRIZIONALE, IMOLA" e inserire i dati richiesti dalla procedura, allegando la fotografia del viso formato tessera e indicando Università e corso di laurea di provenienza. In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del codice penale, lo studente**

decade automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;

- **pagare** la prima rata o in alternativa la monorata secondo le modalità indicate su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it));
- **presentare la domanda di trasferimento** presso l'Ateneo di provenienza entro le scadenze ivi previste.

La carriera presso l'Università di Bologna sarà attiva **solo in seguito alla Delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del Consiglio di corso di studio**. Fino al momento della presentazione della domanda di trasferimento, sarà possibile sostenere attività didattiche presso l'Università di provenienza.

**NOTA BENE!** Per il riconoscimento di crediti acquisiti in un'altra Università in corsi di studio di classe diversa dalla LM-6 (Biologia) dovranno essere presentati anche i programmi ufficiali degli esami superati. Si intendono per ufficiali i programmi degli esami timbrati dagli uffici competenti dell'Ateneo di provenienza oppure scaricati dai siti dei propri corsi di studio purché sia visibile l'indirizzo url da cui è stato effettuato il download. In entrambi i casi i programmi dovranno riferirsi agli anni accademici in cui gli esami sono stati sostenuti. In mancanza dei programmi ufficiali la richiesta non sarà trasmessa al Consiglio di corso di studio.

All'arrivo della documentazione inviata dall'Università di provenienza, la segreteria studenti comunicherà tramite email all'indirizzo, [nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it), l'importo relativo al pagamento della specifica **indennità di trasferimento**.

Per i dettagli consultare la pagina <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/trasferirsi-alluniversita-di-bologna>.

### **5.3. COME IMMATRICOLARSI IN CASO DI CAMBIO DI CORSO DI STUDIO ALL'INTERNO DELL'UNIVERSITÀ DI BOLOGNA (PASSAGGIO)**

Se attualmente iscritto ad altro corso di studio dell'Università di Bologna entro e non oltre il termine perentorio indicato [Calendario generale](#):

- **accedere a Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it));
- **pagare** la prima rata o in alternativa la monorata, in riferimento al nuovo anno accademico per il corso di studio di provenienza ed essere in regola con i pagamenti delle tasse d'iscrizione degli anni accademici precedenti;
- **compilare la domanda di passaggio di corso scegliendo "PASSAGGI DI CORSO"** e inserendo i dati richiesti dalla procedura;
- **pagare l'indennità di passaggio**.

La carriera nel corso per il quale si chiede il passaggio sarà attiva **solo a seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del Consiglio di corso di studio**. Sarà possibile sostenere attività didattiche presso il corso di provenienza fino al momento della compilazione on line della domanda di passaggio.

#### 5.4. CANDIDATI CHE SI IMMATRICOLANO SOTTO CONDIZIONE (LAUREANDI)

I candidati vincitori in graduatoria e non ancora laureati **devono immatricolarsi entro e non oltre il termine indicato** nel [Calendario generale](#) secondo le modalità indicate al paragrafo 5.1.

**Devono, inoltre, conseguire il titolo accademico entro e non oltre il termine perentorio del 28 dicembre 2023** ([Calendario generale](#)), **decorso inutilmente il quale l'immatricolazione sarà annullata.**

La carriera sarà attivata solo dopo avere conseguito il titolo di primo ciclo.

ATTENZIONE!

- Se la laurea è conseguita presso l'Università di Bologna il titolo verrà direttamente recepito dai sistemi informatici d'Ateneo.
- Se la laurea è conseguita presso un altro Ateneo, ottenuto il titolo, è necessario entrare in Studenti Online [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it) nel dettaglio della pratica di immatricolazione e inserire il voto di laurea digitando l'apposito bottone *"inserisci voto di laurea"*.

#### 5.5. Tasse e benefici per il diritto allo studio

Gli importi delle tasse d'iscrizione e le informazioni su benefici ed esoneri sono pubblicati sul Portale d'Ateneo alla pagina [www.unibo.it/Tasse](http://www.unibo.it/Tasse).

**La contribuzione è calcolata in misura progressiva in base all'Attestazione ISEE in corso di validità solo se questa viene presentata nelle modalità e nei termini contenuti nella pagina [www.unibo.it/Tasse](http://www.unibo.it/Tasse).**

**Se non viene presentata l'attestazione ISEE sarà applicata la contribuzione massima prevista per il corso di studio.**

Le informazioni su altre agevolazioni sono reperibili sul Portale d'Ateneo alla pagina [www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita](http://www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita).

Se interessato ai **benefici per il diritto allo studio**, è necessario consultare il relativo bando pubblicato dall'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori sul sito [www.er-go.it](http://www.er-go.it).

Se già iscritto ad altri corsi di studio, prima di effettuare il trasferimento o il passaggio consultare attentamente i requisiti di merito per l'accesso ai benefici, indicati nel bando pubblicato su [www.er-go.it](http://www.er-go.it) in quanto la carriera, a seguito al trasferimento o al passaggio al corso di destinazione, è valutata a partire dall'anno di prima immatricolazione all'università, indipendentemente dai riconoscimenti ottenuti o dall'anno di corso al quale verrà ammesso dal Consiglio di corso di studio. Ciò potrebbe causare la perdita dei benefici.

**Il candidato con certificazione di invalidità civile pari o superiore al 66% o con certificazione ai sensi della legge 104/92**, per poter aver diritto all'esenzione deve trasmettere, all'indirizzo email della segreteria studenti di Farmacia, Biotecnologie e Scienze motorie ([segfarbiomot@unibo.it](mailto:segfarbiomot@unibo.it)), il certificato attestante la propria condizione (per informazioni: <https://www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita/borse-di-studio-e-agevolazioni/esoneri-e-incentivi/esenzioni-per-studenti-con-disabilita>).

## 6. NOTE FINALI E CONTATTI

### NOTE FINALI

Eventuali avvisi riguardanti il presente bando saranno pubblicati su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)).

L'informativa relativa al trattamento dei dati personali è consultabile alla pagina [www.unibo.it/PrivacyBandiCds](http://www.unibo.it/PrivacyBandiCds).

Il presente bando, emanato con provvedimento dirigenziale, con numero di protocollo e repertorio riportati nell'intestazione della prima pagina, è sottoposto alle norme previste dal Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca n. 1154/2021, e sue successive modifiche e integrazioni, in materia di accreditamento dei corsi di studio.

Avverso al provvedimento potrà essere proposta impugnazione al competente Tribunale Amministrativo Regionale nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione del bando.

La Responsabile del procedimento amministrativo è Claudia Sitta, responsabile della segreteria studenti di Farmacia, Biotecnologie e Scienze motorie.

### CHIUSURA UFFICI

- da lunedì 14 agosto a venerdì 18 agosto 2023 (chiusura estiva);
- mercoledì 4 ottobre 2023 (Patrono di Bologna);

Eventuali ulteriori chiusure straordinarie saranno pubblicate sul Portale d'Ateneo ([www.unibo.it](http://www.unibo.it)).

### CONTATTI

---

**Segreteria studenti di Farmacia, Biotecnologie e Scienze motorie**

Email [segfarbiomot@unibo.it](mailto:segfarbiomot@unibo.it)

Per contattare la segreteria vedi [www.unibo.it/SegreterieStudenti](http://www.unibo.it/SegreterieStudenti)

---

**Per informazioni di carattere informatico (ad esempio: credenziali di accesso, inserimento dati, utilizzo/anomalia funzionamento applicazione, difficoltà informatiche, ecc.):**

---

Help desk di studenti online

Telefono +39 051 2080301

Email [help.studentionline@unibo.it](mailto:help.studentionline@unibo.it)

---

**Per informazioni per studenti internazionali o con titoli di studio conseguiti all'estero (ad esempio: idoneità dei titoli di studio esteri all'ammissione, preiscrizione, visti e permessi di soggiorno, benefici economici per studenti internazionali, ecc.)**

---

International desk (Bologna)

Email [internationaldesk@unibo.it](mailto:internationaldesk@unibo.it)

Per contattare l'International Desk verifica il link  
[www.unibo.it/ContattiStudentiInternazionali](http://www.unibo.it/ContattiStudentiInternazionali)

---



**Per informazioni sulle immatricolazioni degli studenti internazionali e con titolo estero:**

---

Segreteria studenti internazionali, sede di Bologna

Email [segstudintbo@unibo.it](mailto:segstudintbo@unibo.it)

Per contattare la segreteria verifica il link [www.unibo.it/SegreterieStudenti](http://www.unibo.it/SegreterieStudenti)

---

**Per informazioni su tasse e benefici:**

---

Ufficio contribuzioni studentesche

Email [abis.contribuzionistudentesche@unibo.it](mailto:abis.contribuzionistudentesche@unibo.it)

Per contattare l'ufficio verifica il link [www.unibo.it/tasse](http://www.unibo.it/tasse)

---

**Per informazioni per candidati con disabilità o con DSA:**

---

Servizio per gli studenti con disabilità

Email [ases.adattamentiammissioni@unibo.it](mailto:ases.adattamentiammissioni@unibo.it)

Per contattare il servizio verifica il link [www.studentidisabili.unibo.it](http://www.studentidisabili.unibo.it)

---

**DIRIGENTE AREA SERVIZI STUDENTI**

F.to Dott. Michele Menna

## ALLEGATO 1 – CANDIDATI CON DISABILITA' O DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO (SDA)

### RICHIESTA DI ADATTAMENTI ALLA PROVA SCRITTA

I candidati che vogliono avvalersi di adattamenti per la prova scritta devono iscriversi alla selezione e farne richiesta entro il termine di scadenza di iscrizione alla selezione ([Calendario generale](#)).

Gli **adattamenti** possono consistere in:

- tempi aggiuntivi: del 30% per candidati con DSA, altri disturbi evolutivi specifici e patologie; del 50% per candidati con invalidità civile e/o handicap ai sensi della L.104;
- possibilità di utilizzare ausili quali ad esempio strumenti per la lettura dei testi, calcolatrice non scientifica, ecc. o altri accorgimenti da valutare in base al caso specifico e alla certificazione.

L'elenco dei possibili adattamenti è presente sul modulo.

Qualora, per esigenze organizzative e/o disposizioni cogenti, non sia possibile garantire l'adattamento richiesto sarà definita una misura alternativa di uguale valore compensativo.

La procedura per fare richiesta di adattamenti è la seguente:

- **accedere a Studenti online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) nella sezione di dettaglio delle "Richieste in corso" della pagina principale;
- **scaricare il "Modulo richiesta adattamenti" e compilarlo;**
- **caricare**, nella sezione dedicata, il "**Modulo richiesta adattamenti**" compilato (in formato pdf)
- **caricare, nella sezione dedicata, anche la documentazione specialistica** necessaria di seguito indicata, ovvero:
  - Diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (**DSA**), in base alla L. 170/2010, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un Centro privato accreditato o da uno specialista privato accompagnata da un documento di conformità rilasciato dal Servizio Sanitario Nazionale. La documentazione deve essere non più vecchia di tre anni o redatta dopo il compimento del 18° anno di età.

*In considerazione della situazione emergenziale che ha comportato una riduzione delle attività degli ambulatori del SSN, saranno ammesse le richieste dei candidati con diagnosi di Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA), di cui alla legge n. 170/2010, anche presentando certificazioni rilasciate da più di tre anni o prive di conformità. In questi casi il candidato dovrà documentare al momento della richiesta di adattamenti ai test d'accesso, di essere in attesa del rinnovo della diagnosi o della certificazione di conformità da parte del Servizio Sanitario Nazionale e l'Ateneo si riserva di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione ivi prevista. Le certificazioni rilasciate da specialisti privati dovranno comunque essere complete e redatte secondo tutti i requisiti definiti dalla Consensus Conference sui Disturbi specifici dell'apprendimento del 2011.*

- Documentazione, rilasciata da uno specialista del SSN, che attesti un altro tipo di disturbo evolutivo specifico che incida sull'apprendimento.
- Certificazione di handicap in base alla L. 104/92;
- Certificazione di **invalidità civile**;

- Documentazione medica, redatta da uno specialista, attestante la presenza di condizioni di salute (fisica e/o psichica) che possano comportare un'inabilità, anche temporanea, allo studio e allo svolgimento della prova.

NOTA BENE. Se in possesso sia di Certificazione ex Legge 104 sia di altra documentazione medica, è importante presentarle entrambe.

**ATTENZIONE.** La documentazione deve essere chiara e completa di tutte le informazioni utili a capire le necessità specifiche del candidato.

**I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri**, che intendano usufruire di adattamenti, devono presentare la **certificazione legalizzata attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione ufficiale esclusivamente in lingua italiana o in lingua inglese.**

Gli Organi d'Ateneo incaricati di esaminare le certificazioni suddette accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuto dalla normativa italiana.

➤ **VERIFICARE di avere caricato il modulo di richiesta e la documentazione sanitaria**

La documentazione viene esaminata dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA per la valutazione della coerenza delle richieste degli adattamenti con la documentazione presentata. In caso di documentazione incompleta o poco leggibile sarà richiesta, mediante email all'indirizzo di posta istituzionale [nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it), un'integrazione che dovrà essere inviata nei termini perentori fissati nella comunicazione.

**Al candidato che non presenti la richiesta nei termini indicati dal bando o non provveda a inviare eventuali documenti integrativi richiesti entro i termini indicati dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA, non sarà possibile accordare gli adattamenti richiesti.**

Gli adattamenti concessi sono comunicati sempre mediante email dalla Segreteria studenti.

Per chiarimenti sulla procedura di richiesta adattamenti è possibile rivolgersi al Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA all'indirizzo mail [ases.adattamentiammissione@unibo.it](mailto:ases.adattamentiammissione@unibo.it).

## ALLEGATO 2

### AUTOCERTIFICAZIONE DATI ANAGRAFICI/TITOLO ACCADEMICO CON ESAMI SOSTENUTI (O ISCRIZIONE CORSO DI STUDIO CON ESAMI SOSTENUTI) PRESSO ATENEI ITALIANI

---

Al Magnifico Rettore  
dell'Alma Mater Studiorum  
Università di Bologna

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_,  
cittadinanza \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
via/piazza/corso \_\_\_\_\_ n\_\_\_\_\_.

consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia ed incorre, altresì, nella decadenza dai benefici di cui **all'art. 75, D.P.R. n. 445/2000**

#### DICHIARO<sup>2</sup>

di avere conseguito la laurea<sup>3</sup> in \_\_\_\_\_  
presso l'Ateneo di \_\_\_\_\_  
classe o previgente ordinamento \_\_\_\_\_  
in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_,  
con voto \_\_\_\_/\_\_\_\_

di essere attualmente iscritto<sup>4</sup> al corso di \_\_\_\_\_,  
presso l'Ateneo di \_\_\_\_\_,  
classe o previgente ordinamento \_\_\_\_\_.

Per il conseguimento del titolo accademico dichiarato o durante l'iscrizione al predetto corso, ho superato i seguenti esami di profitto/prove di idoneità, nelle date e con le votazioni a fianco indicate:

\_\_\_\_\_

<sup>2</sup> Segnare il box che interessa a seconda che si sia laureati o ancora iscritti al corso di studio.

<sup>3</sup> L'autocertificazione del titolo conseguito presso un Ateneo italiano deve riportare l'Ateneo di provenienza, la classe, il corso di studio, il voto e la data di laurea. Deve indicare per ciascun insegnamento, il settore scientifico disciplinare (SSD), il numero dei CFU, il voto e la data di tutti gli esami sostenuti per il conseguimento della laurea. Per gli esami dei corsi integrati riportare il voto complessivo e specificare il SSD e i CFU di ciascun insegnamento. Prestare la massima attenzione nella compilazione in quanto errori nella stessa potrebbero essere causa di esclusione dalla selezione.

<sup>4</sup> L'autocertificazione dell'iscrizione al corso di studio presso un Ateneo italiano deve riportare l'Ateneo di provenienza, la classe, il corso di studio. Deve indicare per ciascun insegnamento la denominazione corretta, il settore scientifico disciplinare (SSD), il numero dei CFU, il voto e la data di tutti gli esami sostenuti verbalizzati nei sistemi informatici dell'Ateneo di provenienza alla data di scadenza dell'iscrizione alla selezione indicata nel [Calendario generale](#). Per gli esami dei corsi integrati riportare il voto complessivo e specificare il SSD e i CFU di ciascun insegnamento. Prestare la massima attenzione nella compilazione in quanto errori nella stessa potrebbero essere causa di esclusione dalla selezione

<b>INSEGNAMENTO</b>	<b>CORSO INTEGRATO<sup>5</sup></b>	<b>C.F.U.</b>	<b>SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE (SSD)</b>	<b>VOTO</b>	<b>DATA</b>

---

<sup>5</sup> Per gli esami dei corsi integrati riportare il voto complessivo e specificare il SSD e i CFU di ciascun insegnamento

